

# NAGYGÉRES KÖZSÉG



**2/2017 számú**

**általános kötelező érvényű rendelete**

**a községi költségvetésből nyújtandó támogatások  
biztosításának metodikájáról**

Nagygyéres község a T. t. 369/1990. sz. törvény 6. §-a, valamint az 583/2004. sz. törvény 7. §-ának (2) és (4) bekezdése alapján, az önkormányzati költségvetési szabályokról és egyes törvények módosításáról és kiegészítéséről szóló törvény, későbbi módosításokkal, kiadja ezt az általános kötelező érvényű rendeletet, amely meghatározza az önkormányzat költségvetéséből nyújtott támogatások biztosításának módszertanát.

## **I. rész**

### **Bevezető rendelkezések**

E rendelet célja a feltételek meghatározása, az alanyok körének kijelölése, valamint az eljárás szabályozása Nagygyéres község költségvetési eszközeiből nyújtandó támogatások biztosítása során. A község e rendelet alapján közérdekű szolgáltatásokra és közhasznú célokra nyújt támogatásokat.

## **II. rész**

### **Általános rendelkezések**

#### **1. cikk**

#### **TÁMOGATÁSOK FORRÁSAI**

A község a támogatások nyújtására kizárólag saját költségvetési eszközeiből biztosít forrást.

#### **2. cikk**

#### **A TÁMOGATÁSOK CÉLJA**

1. A község költségvetéséből támogatások nyújthatók:

- Olyan jogi személyeknek, amelyeket a község alapított, és amelyek közérdekű feladatokat vagy a község területének fejlesztését szolgáló akciókat végeznek.
- Más községeknek vagy felsőbb területi egységeknek, amelyek a község számára feladatokat látnak el, illetve amelyeknek a természeti katasztrófák vagy más hasonló események következményeinek felszámolásában támogatásra van szüksége.
- Más jogi személyeknek vagy vállalkozóknak, akiknek székhelye vagy állandó lakhelye a község területén található, vagy akik a községben tevékenykednek, illetve a község lakosai számára nyújtanak szolgáltatást.

A község támogatást nyújthat:

közérdekű szolgáltatásokra vagy közhasznú célokra,  
vállalkozás és foglalkoztatás támogatására.

2. **Közérdekű szolgáltatások** különösen:

- a) Egészségügyi ellátás biztosítása,
- b) Szociális segítségnyújtás és humanitárius gondoskodás,
- c) Szellemi és kulturális értékek létrehozása, védelme és bemutatása,
- d) Emberi jogok és alapvető szabadságjogok védelme,
- e) Oktatás, nevelés és a testkultúra fejlesztése,
- f) Kutatás, fejlesztés és tudományos-technikai szolgáltatások,
- g) A környezetvédelem és a közegészségügy fejlesztése,

- h) A regionális fejlődés és foglalkoztatás támogatása,
  - i) Lakhatás biztosítása, lakásállomány karbantartása és felújítása.
3. **Közhasznú cél** e rendelet alapján:
- a) Szellemi és kulturális értékek védelme,
  - b) Emberi jogok és humanitárius célok megvalósítása,
  - c) Környezetvédelem és természeti értékek megóvása,
  - d) Egészségvédelem,
  - e) Gyermekek és fiatalok jogainak védelme,
  - f) Tudomány, oktatás, sport fejlesztése,
  - g) Humanitárius segítségnyújtás egyének vagy csoportok részére.

### **3. cikk**

#### **A TÁMOGATÁSOK JÓVÁHAGYÁSÁNAK HATÁSKÖRE**

1. A támogatás biztosítását a község költségvetésének keretében a vonatkozó költségvetési évre e rendelet feltételei alapján hagyják jóvá.
2. A támogatás összegét az adott évre a községi képviselő-testület hagyja jóvá. A 300,00 €-ig terjedő támogatást a polgármester hagyja jóvá, az előtti összeget a községi képviselő-testület.
3. A támogatást egy adott naptári évben ugyanarra a célra csak egyszer lehet biztosítani, és azt ugyanabban az évben kell felhasználni.

#### **4. CIKK A TÁMOGATÁSOK BIZTOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI**

1. A pénzügyi eszközök írásbeli kérelem alapján biztosíthatók, 1. melléklet.
2. A támogatási kérelem tartalmazza:
  - a) a célkitűzést a 2. cikk értelmében, amelyhez a támogatási kérelem kapcsolódik,
  - b) a kérelmező pontos azonosítását:
    - egyéni vállalkozó esetén: név, lakcím, a vállalkozói engedély fénymásolata, kapcsolattartó adatok
    - jogi személy esetén: a szervezet neve és címe, adószám, a cég képviselőjének neve, cégkivonat, kapcsolattartó adatok.
  - c) a kérelmező banki kapcsolata,
  - d) a projekt neve, rövid jellemzése és annak hasznossága a település számára,
  - e) a várható bevételek és kiadások költségvetése, amelyek a támogatás megvalósításához kapcsolódnak,
  - f) vállalkozások (mind egyéni, mind jogi személyek) esetén a kérelmező írásos nyilatkozata, miszerint nincs csőd- vagy felszámolási eljárás alatt, valamint nincs tartozása a település felé,
  - g) a kért támogatás összege a településtől.
3. A támogatás odaítéléséről hozott döntésnél figyelembe kell venni a kérelmezőnek korábban nyújtott támogatások összegét.
4. A jogi személyek és egyéni vállalkozók a következő évre vonatkozó támogatási kérelmet legkésőbb szeptember 30-ig nyújtják be a település önkormányzatához. Rendkívüli

és indokolt esetekben jogi személyek és egyéni vállalkozók más határidőben is benyújthatják a kérelmet.

5. Jogilag személyek és egyéni vállalkozók részére támogatás nyújtható a település költségvetésének az adott évben jóváhagyott keretének megfelelően, a támogatási szerződés és a jóváhagyott törlesztési ütemterv alapján.

6. Támogatás nyújtható jogi személyeknek és egyéni vállalkozóknak, akiknek nincsenek adótervezési adók és illetékek terén.

7. Nincs jogi alapja annak, hogy támogatást biztosítsanak az önkormányzati költségvetésből.

8. A támogatás odaítéléséről az önkormányzat dönt.

9. A biztosított támogatás évente elszámolásra kerül az önkormányzati költségvetéssel. A jogi személynek és az egyéni vállalkozónak, akinek támogatást nyújtottak, 30 naptári napon belül elszámolni kell az eszközökkel, de legkésőbb az adott naptári év december 15-ig.

10. Ha a biztosított eszközöket nem lehet felhasználni az év végéig, a jogi személynek és az egyéni vállalkozónak kérelmezniük kell az önkormányzatnál az elszámolási határidő meghosszabbítását. Indokolt esetekben kérhetik az eszközök felhasználásának céljának megváltoztatását is.

11. A jogi személynek és az egyéni vállalkozónak, akinek biztosították az eszközöket, de nem használta fel őket, vissza kell térítenie azokat az elszámolási határidőn belül az önkormányzat bankszámlájára: VUB Királyhelmec/0200-14727-622.

12. Ha a jogi személy vagy egyéni vállalkozó nem teljesíti a támogatás biztosítására vonatkozó szerződéses feltételeket, az önkormányzat a 523/2004. sz. törvény 31. §-a szerint jár el a közszolgáltatás költségvetési szabályairól.

13. A sport- és testnevelési fejlesztésre biztosított támogatást kizárólag az alábbiakra lehet felhasználni: (pl.)

*a) szállítási költségek, felszerelés, eszközök, díjak kifizetése,*

*b) étkezési költségek, beleértve az alkoholmentes italokat a sporteseményeken, az utazási költségtérítéssel kapcsolatos jogszabályok szerint,*

*c) díjak edzők, oktatók és bírók számára a vonatkozó díjazási szabályozások szerint / a munkaviszonyt alapító szerződéseknek a jogszabályoknak megfelelően kell tartalmazniuk a szükséges adatokat, és alá kell írniuk az érintett feleknek/.*

14. A támogatások nem biztosíthatók az étkezési költségek, ajándékok és szuvenírek vásárlásának, valamint a korábbi pontban (13/c) meghatározott díjak feletti juttatások finanszírozására.

15. A támogatásokat nem biztosítják politikai pártoknak, politikai mozgalmaknak, illetve ezen pártok és politikai mozgalmak koalícióinak.

## **5. CIKK A TÁMOGATÁSOK BIZTOSÍTÁSÁNAK FORMÁJA**

1. Támogatás csak írásbeli szerződés alapján biztosítható, amelyet az önkormányzat és a kérelmező köt (2. melléklet).

2. Az írásbeli szerződést az önkormányzat részéről a polgármester írja alá.

3. A szerződésnek tartalmaznia kell:

a) a jóváhagyott támogatás összegét,

b) a támogatás felhasználásának célját,

c) a megvalósítás időpontját,

- d) az önkormányzat jogát a biztosított pénzeszközök felhasználásának ellenőrzésére a kérelmezőnél,
- e) a kérelmező kötelezettségét a támogatás visszafizetésére az önkormányzatnak, valamint a szerződés feltételeinek be nem tartása esetén alkalmazott szankciók megfizetésére,
- f) a támogatás elszámolásának időpontját és módját,
- g) a fel nem használt pénzeszközök visszafizetésének időpontját és módját.
4. A szerződés alapján (az önkormányzat megfelelő osztálya) az önkormányzat elvégzi a meghatározott pénzösszeg átutalását a kérelmező számlájára, vagy az átutalt számlát a jóváhagyott támogatás összegére módosítja.

## 6. CIKK A KÉRELMEK ELBÍRÁLÁSA

1. A támogatási kérelmeket az önkormányzati képviselő-testület a következő ülésén bírálja el.
2. Rendkívüli és indokolt esetekben a kérelmeket a naptári év folyamán is be lehet nyújtani.

## 7. CIKK A TÁMOGATÁSOK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIÁI

1. A település költségvetéséből nyújtott támogatások kérelmeinek elbírálásánál különösen az alábbi alapvető kritériumokat kell figyelembe venni: (pl.)

### a) **Kultúra területe:**

- a kulturális kreativitás, mint érdeklődési és művészeti tevékenységek fejlődésének támogatása,
- önkéntes színházi társulatok tevékenységének támogatása,
- helyi hagyományok megőrzése és fejlesztése,
- fesztiválok, gyermek- és ifjúsági események szervezése,
- a település bemutatása irodalmi, publikációs, képzőművészeti és kiállítói tevékenység formájában,
- az állami Kulturális Örökségjegyzékben szereplő műemlékek, valamint a település területén található egyéb műemlékek helyreállításának támogatása,
- tömeges kulturális rendezvények szervezése a településen,
- oktatási és információs programok bevezetése a kultúra területén,
- az állampolgárok érdeklődése ezen területen.

### b) **Sport területe:**

- tömeges és rekreációs testnevelés fejlesztése,
- ifjúsági sport támogatása,
- sportversenyek szervezése a településen,
- a település képviselőtestületének sporteseményeken,
- a versenysport támogatása,
- kivételes esetekben a sportlétesítmények működési lehetőségei.

### c) **Nevelés és oktatás területe:**

- nem hagyományos iskolán kívüli tevékenységek és a gyermekek, fiatalok munkája az óvodákban és iskolákban, a szabadidő hasznos eltöltése.

### d) **Egészségügy területe:**

- az egészségügyi szolgáltatások bővítése és javítása az állampolgárok számára,
- modern egészségügyi eszközök vásárlása,
- kivételes és indokolt esetekben az egészségügyi intézmények működési lehetőségei.

**e) Humán és jótékonyági tevékenység területe:**

- a településen működő civil szervezetek, alapítványok és egyesületek tevékenysége, amelyek jótékonyági és humanitárius célokat szolgálnak,
- tömeges rendezvények támogatása fogyatékos gyermekek és fiatalok számára,
- kivételes és indokolt esetekben a szervezetek működési lehetőségei.

**j) A település környezetvédelmi minőségének javítása:**

- a település hulladékkezelésének és szelektív gyűjtésének javítása,
- a zöldterületek és a közterek minőségének látható javítása (zöldfelületek karbantartása, virágok, bokrok, fák ültetése és gondozása, virágtartók, padok és egyéb környezetbarát eszközök gyártása),
- a természet védelme.

### **III. RÉSZ**

#### **8. CIKK ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. Ez az önkormányzati rendelet Nagygéres község **Önkormányzati Képviselő-testülete** által a 2017. október 28-i ülésén került megvitatásra és elfogadásra a 04102017 számú határozat szerint.

Polgármester aláírása

A rendelet tervezete a 369/1990. sz. törvény 6. §-ának 3. bekezdése alapján 2017. október 2. és 2017. október 28. között lett közzétéve a település hirdetőtábláján.

A rendelet a 369/1990. sz. törvény 6. §-ának 8. bekezdése alapján a település hirdetőtábláján 2017. október 30. és 2017. november 20. között lett kifüggesztve.

**A 2/2017. sz. rendelet Nagygéres községtől származó támogatások feltételeiről 2017. július 17-én lép hatályba (a kifüggesztést követő 15. napon).**